

2021학년도 국외현장실습(글로벌 인턴십) 모집 미국 H Mart

코로나19로 그동안 중단하였던 글로벌 인턴십 프로그램을 재개하여 안내합니다. 참가를 희망하는 학생들의 많은 지원 바랍니다.

1. “글로벌 인턴십”이란?

- 우리 대학 학생들에게 다양하고 도전적인 해외 직업 체험 기회를 제공하고자 약 20여 개국의 기업에 학생들을 파견하는 프로그램
- 현장실습자에게 해외 산업현장에서 전공관련 현장감각을 익히고 진로 탐색하는 기회 제공

2. H Mart 기업 소개

- 1) 1982년에 설립, 미국 최대 규모의 유통망을 보유한 Asian-American 슈퍼마켓 체인
- 2) 본사 뉴저지 소재, 14개주 722개 매장 보유, 직원 5000명 이상
- 3) 연 매출 : \$1.5 Billion 이상
- 4) 공식 홈페이지 www.hmart.com
- 5) 아주대 H Mart 인턴십 참가인원: 2016년부터 총 32명 파견

3. H Mart 인턴십 모집내용

1) 모집대상

- 2021학년도 1학기 현재 4학기 이상 이수 중인 재학생(4학기 이상 이수한 휴학생 포함)
- 해당 직무와 연관 있는 전공, 복수전공, 부전공
- 도전의식이 강하며, 해외연수에 결격 사유가 없는 학생

2) 기간: 12개월

4) 선발인원: 9 명

5) 모집직무: 인사관리, 자산관리, 디자인, 물류, 구매, 재무, IT 등

Business Name	Location	Dept	No. of Interns	Required Start Month	Main Task	Qualification
HQ	Lynhurst, NJ	HR Admin	1	Aug-Sep	인사행정 서포트 (OT 준비, 인사실 비용처리, 생일자 관리, 신규직원 사원증 신청 등)	영어 중급 이상 / 경영 전공
HQ	Lynhurst, NJ	HR Admin (Recruiting)	1	Aug-Sep	Recruiting Team Support / 인터뷰 스케줄 관리 / 구인광고 게재 및 관리 / 구인광고 비용처리	영어 중급 이상 / 경영 전공
HQ	Lynhurst, NJ	Asset (PM)	1	Aug-Sep	건축 및 인테리어 도면자료 관리 및 갱신 (CAD 가능)	건축학/산업디자인 전공
HQ	Lynhurst, NJ	Design (AD)	1	Aug-Sep	TV 광고, 신문 정기광고 디자인 서포트, 이벤트 및 제품 광고 디자인 서포트, 푸드코트 메뉴판 디자인	그래픽디자인/시각디자인/산업디자인
CA Warehouse	Whittier, CA	IT	1	Aug-Sep	HML 오피스내 소프트웨어 및 하드웨어 이슈 서포트, 매장 원격 서포트, IT팀 서포트 및 서류 작업	전산관련 전공 (컴퓨터공학, 전자공학 등 IT)
CA Warehouse	Whittier, CA	HR	1	Aug-Sep	타임카드 체크, 오피스 및 매장 Organization chart 정리, 신입사원/퇴사자 정리,페이체크 및 기프트 카드 정리, 온보딩 서류 및 물건 준비, 서류 정리	영어 중급 이상 / 경영 전공
CA Warehouse	Whittier, CA	Finance	1	Aug-Sep	매장 구매보고서, Vendor statement 확인 및 문제 해결, Daily Closing 보조, 분석 자료 취합	영어 중급 이상 / 경영, 경제, 회계 전공
CA Warehouse	Whittier, CA	Asset	1	Aug-Sep	매장 시설(유지,보수) 서비스 요청 접수, 장비 물품 주문, 비용처리, Vendor 관리	영어 중급 이상 / 경영, 경제, 국제통상 전공
MD Warehouse	Upper Marlboro, MD	Warehouse office	1	Aug-Sep	Inventory management, invoicing using ERP, oversee general administration work	Logistics 관심자 / MS Office 사용가능 우대 경영, 경제, 국제통상 전공
TOTAL			9			

4. 진행 일정

※ 전체 진행 일정은 학사일정 및 기업사정에 따라 변동 가능함

구분	일정	비고
지원서 접수	06.04(금) - 06.20(일) 23:59	
기업 설명회	06.10(목) 09:00	온라인설명회
면접 대상자 발표	06.23(수) - 06.25(금)	면접대상자 개별 안내
기업 면접	06.28(월) - 06.30(수)	H Mart 인사담당자 온라인 면접진행
합격자 발표	7월 첫째주	개별 안내
합격자 OT 및 사전교육(필수)	7월 첫째주	추후공지

※ 동시 파견이 아닌 개인별 근무시기가 전부 상이함(동일직무라도 근무시기 상이)

5. 지원 방법

1) 제출서류

구분	내용
필수 제출	<ul style="list-style-type: none"> - 글로벌 인턴십 지원서 (국문) 1부 ([붙임1] 참고) - 영문 이력서 1부 ([붙임2] 참고) - 영문 학적증명서 (재학 또는 휴학) 1부 - 영문 성적증명서 1부 - 국문 성적증명서 1부 - 참가서약 및 학부모 동의서 1부 ([붙임3] 참고)
선택 제출	<ul style="list-style-type: none"> - 어학성적증명서 (보유자에 한함) - 기타서류(직무관련 경력 증명서 등, 보유자에 한함)

※ 지원시 3지망까지 직무 및 근무희망 시기 선택

※ 지원서 작성 시 서명을 요하는 정보는 반드시 자필서명하여야 함.

※ 영문이력서 작성시 다산대학 English Writing Clinic에서 지도 받은후 제출 권장

신청방법: AIMS2>학사>다산학부대학>Writing Clinic 신청

2) 제출방법: 아래 방법으로 모두 제출해야 접수 완료

방법	내용	제출처
이메일 제출	지원서 일체를 스캔하여 PDF파일 1개로 제출 ※ 파일명 "이름_학번" ※ PDF 저렬 순서 글로벌 인턴십 지원서 (국문) → 영문 이력서 → 영문 학적증명서 → 영문 성적증명서 → 국문 성적증명서 → 참가서약 및 학부모 동의서 → 어학성적증명서(제출시) → 기타서류(제출시) 순으로 1개의 파일로 저장	globalintern@ajou.ac.kr
온라인 제출	지원서 상 모든 정보를 온라인으로 등록해야함	https://ko.surveymonkey.com/r/KXBRXCR

6. 학점인정 및 이수과목

1) 학점인정

현장실습(산업현장실습+창업현장실습) 교과목은 재학 중 최대 18학점까지 신청 가능하며 “계절학기 최대 6학점 + 정규학기 최대 12학점”까지 신청가능 (인턴십 기간에 따라 학점 인정이 상이함)

(예) 3학점 : 4주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무

6학점 : 8주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무

9학점 : 12주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무

12학점 : 16주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무

※ 이수과목은 소속학과 인턴십 교육과정에 따름(경영학과 : 경영인턴십, 경제학과 : 사회과학인턴십 등)

7. 인턴십 파견조건 및 유의사항

1) 지원사항

- 항공료 및 보험가입비 일부(지원 금액 상한액 있음)
- 학교 지원금 유의사항

2) 보수: 월급여 약 200만원(주별 상이) + 복지(중숙, 셔틀버스, 영어교육, 문화체험비 지원 외)

※ 해당학기에 등록한 재학생이 인턴십(현장실습) 교과목으로 신청시 학교 지원금 수혜가 가능

※ 2021-1학기 현재 휴학 중인 경우 지원금 수혜를 받으려면,

- 하계(동계)방학 계절학기 또는 정규학기를 등록하여 인턴십(현장실습) 학점이수를 해야만 하고, 계절학기 이수 다음 정규학기에 반드시 복학해야함
- 2021-2학기에 인턴십을 학점으로 인정받으려면 2021-2학기 등록을 완료하여야 함

3) 유의사항

- 인턴십 학점은 기업 평가에 따라 소속학과 인턴십 교육과정에 의거하여 다르게 평가됨
- 인턴십 비자는 진행은 선발자 본인이 개별적으로 진행해야 함
- 합격을 포기할 경우에 페널티가 있을 수 있으니 신중한 지원 바람
- 배정부서 및 파견 시기는 직무, 비자 적합성 및 개별역량에 따라 선발 후 변경될 수 있음
- 모집전형 상의 회사/부서/근무기간/근무지역은 임의 변경하여 신청이 불가하며, 전형 상 정보와 동일하게 신청서에 기재 바람
- 합격자 J-1 비자 발급수수료 \$3,000 개별소요예정(비자발급 인터뷰 탈락시 \$1,600 환불)
- 비자 인터뷰에서 탈락시 합격이 취소됨

4) H Mart 인턴십 합격 후 진행 절차

인턴십 합격 → 합격자 OT 및 사전교육 → 비자발급신청(ICCE) → 비자서류발급 → 미국 대사관 인터뷰 → 비자발급 후 출국

5) 문의: 국제교류팀 Tel 031-219-2172 E-mail globalintern@ajou.ac.kr

붙임 1. 글로벌 인턴십 지원서 양식

2. 영문 이력서 샘플

3. 참가서약 및 학부모 동의서